

Приложение № 1
к протоколу заседания комиссии по
предупреждению и пресечению коррупции в СМУП
«Горводоканал» №1 от « 12 » января 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. Генерального директора
СМУП «Горводоканал»

В.В.Полынцев

« 12 » января 2024 г.

**План мероприятий по предупреждению и пресечений коррупционных проявлений на
СМУП «Горводоканал» на 2024г.**

н/н	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции;	Постоянно	Отдел безопасности, юридический отдел
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на заседаниях комиссии;	Постоянно	Комиссия по предупреждению и пресечению коррупции
3	Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности;	Постоянно	Отдел АСУ
4	Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте;	Постоянно	Отдел безопасности, отдел АСУ, юридический отдел
5	Приведение локальных актов предприятия в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции;	Постоянно	Юридический отдел
6	Проведение обучающих семинаров по противодействию коррупции для работников предприятия;	Раз в квартал	Отдел безопасности, юридический отдел
7	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками СМУП «Горводоканал»;	Постоянно	Секретарь комиссии
8	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц о фактах коррупции, а также в отношении отказа от предоставления услуг или некачественного их предоставления, а также нарушений в работе структурных подразделений и предприятия в целом;	По факту поступления обращений или выявления	Отдел безопасности, юридический отдел
9	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции;	Ежеквартально на заседаниях комиссии	Отдел безопасности, юридический отдел
10	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства, работников допустивших нарушение антикоррупционного законодательства и локальных актов предприятия по указанному вопросу;	По факту поступления обращений или выявления	Комиссия в соответствии с локальными актами предприятия
11	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках должностных обязанностей и за другие проявления бюрократизма;	По факту поступления обращений	Отдел кадров, отдел безопасности, юридический отдел

		или выявления	
12	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений;	По факту выявления	Руководители структурных подразделений, отдел кадров, юридический отдел, отдел безопасности.
13	Размещение заказов на приобретение товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ . Заключение договоров по результатам сравнительного анализа цен закупаемой продукции;	Постоянно	Юридический отдел, контрактная служба отдел безопасности.
14	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу;	Постоянно	Отдел безопасности, отдел кадров,.
15	Распределение выплат стимулирующего характера в соответствии с локальными актами предприятия;	Постоянно	ПЭО, Заместитель генерального директора по экономике
16	Предоставление отчета председателю комиссии о выполнении плана мероприятий по противодействию и пресечению коррупции.	Ежекварталь но на отчетном заседании комиссии	Ответственные лица Комиссии по предупреждению и пресечению коррупции

Председатель комиссии:

 В.В. Полинцев

Ответственный секретарь комиссии:

 В.В. Иванов

Члены комиссии :

Отсут. П.С. Берлев

 Г.А. Мельников

 Н.Н. Швеиц

 Н.В. Рассказа

Отсут. Р.Н. Кравцов